



32 000 habitants - surclassée 40 000 à 80 000 habitants • Eure-et-Loir •
650 agents permanents

Auxiliaire de soins (Aide-soignant(e)) H/F

*Cadre d'emplois des aides-soignants - Catégorie B
(Par voie contractuelle ou statutaire - CDD remplacement ou CDD renouvelables)*

Au sein de la Résidence Autonomie « La Vaumonnaie » du Centre Communal d'Action Sociale de la ville de Dreux et sous le contrôle du chef de service, vous assurez les soins d'hygiène qui pourront rester exceptionnels, du confort et du bien-être au sein de la résidence. Vous motivez l'usager à se maintenir autonome et le soutenez psychologiquement ainsi que la famille par votre présence et votre savoir être. Vous accompagnez la personne dans son parcours santé et assurez les transmissions sur chaque dossier et au bureau.

Activités :

- ▣ Surveiller l'état clinique (douleurs, états cutanés, etc.), déceler tout événement inhabituel,
- ▣ Surveiller l'état psychologique et se mettre en relation avec les partenaires si besoin
- ▣ Préserver et maintenir les capacités de la personne en s'appuyant sur des pratiques de stimulation sociale et cognitive et rééduquer les gestes simples du quotidien,
- ▣ Aider à lutter contre la solitude et l'ennui,
- ▣ Veiller à créer la condition nécessaire à une bonne qualité de vie,
- ▣ Ecouter, reconforter, conseiller et être un soutien pour l'usager et/ou sa famille,
- ▣ Rédiger et participer aux transmissions orales et écrites
- ▣ Tenir à jour le dossier de soins de l'usager et participer au projet personnalisé
- ▣ Collaborer avec les autres intervenants du domicile (médecin, infirmière libérale, auxiliaire de vie, etc.),
- ▣ Prévoir et organiser les différents RDV médicaux et accompagner l'usager, si difficulté de compréhension et si besoin,
- ▣ Prévoir d'aller à la pharmacie pour des traitement si pas de possibilité de s'y rendre,
- ▣ Participer à la réunion de service mensuelle, aux groupes de travail et groupes de paroles,
- ▣ Assurer toutes missions nécessaires au bon fonctionnement du service.

Profil :

Titulaire du Diplôme d'Etat d'accompagnant éducatif et social ou du Diplôme d'Etat d'auxiliaire de vie sociale, vous justifiez de l'attestation de Formation aux Gestes et Soins d'Urgence (AFGSU) et possédez le permis B. Vous disposez d'une expérience en gérontologie et avez une affinité pour le public des personnes âgées. Vos qualités relationnelles et rédactionnelles sont indéniables et vous respectez le secret professionnel, la confidentialité et le devoir de réserve. Vous avez le sens des responsabilités et de l'initiative. Vous détenez un bon esprit d'équipe ainsi et êtes doté de capacités d'observation. Votre ponctualité et votre disponibilité font de vous le candidat idéal. **REJOIGNEZ-NOUS !**

Informations complémentaires :

Poste à pourvoir dès que possible
Rémunération en fonction de l'expérience et avantages sociaux : prime annuelle, régime indemnitaire (RIFSEEP), participation mutuelle, CNAS

Pour postuler :

Adresser votre CV et lettre de motivation avant à Monsieur le Président par mail à recrutement@ville-dreux.fr ou par courrier
Direction des ressources humaines
2, rue de Châteaudun - BP 80129
28103 Dreux Cedex