



32 000 habitants - surclassée 40 000 à 80 000 habitants • Eure-et-Loir •
650 agents permanents

RESPONSABLE DE LA MAISON DES FEMMES H/F

*Cadre d'emplois des assistants socio-éducatif ou rédacteur - Catégorie A ou B
(Par voie contractuelle ou statutaire)*

Au sein du CCAS et de son service Action Sociale, vous assurez la gestion quotidienne de la Maison des Femmes. Dans le cadre du projet de service et du respect des usagers, vous développez, animez et veillez à la promotion de la structure. Vous encadrez deux agents et jouez un rôle d'écoute et de conseil auprès des usagers. Vous impulsez et maintenez une dynamique partenariale.

Activités :

Activités liées à l'accompagnement social :

- ▣ Accueillir les bénéficiaires de la Maison des Femmes, établir une relation de confiance,
- ▣ Assurer des entretiens individuels avec les usagers,
- ▣ Assurer la coordination de l'accompagnement de l'utilisateur,
- ▣ Assurer la gestion des situations difficiles,
- ▣ S'assurer et contrôler le respect du règlement intérieur

Activités liées aux Actions Collectives au sein de la maison des femmes :

- ▣ Repérer et recenser les besoins des usagers,
- ▣ Concevoir, planifier, animer et évaluer des actions collectives avec l'appui de la chargée d'ateliers et de Projets
- ▣ Mobiliser et assurer le suivi de la participation des usagers,
- ▣ Impulser, coordonner et développer les partenariats.

Activités liées au partenariat :

- ▣ Animer un groupe de partenaires, comités techniques et bilans,
- ▣ Assurer la coordination des projets transversaux,

Donner de la visibilité à la structure :

- ▣ Organiser des événements, fédérer et communiquer sur le fonctionnement de la Maison des Femmes auprès des référents sociaux extérieurs.

Activités liées à la gestion de la structure :

- ▣ Assurer la gestion budgétaire et le suivi de l'activité de la Maison des Femmes,
- ▣ Rechercher les financements nécessaires à la mise en œuvre des actions : réponses aux appels à projet, demandes de subventions (institutions, mécénat, fonds de dotation, fondation d'entreprise),
- ▣ Assurer la saisie des données qualitatives et quantitatives dans le logiciel de gestion,

Activités liées à l'encadrement :

- ▣ Animation, gestion et soutien de l'équipe composée de 2 personnes,
- ▣ Ressources humaines : entretiens, formations, suivi des congés.

Enfin, assurer toutes missions nécessaires au bon fonctionnement du service.

Profil :

Vous êtes titulaire d'un BAC +3 et possédez le sens du service public et du respect des usagers. Vous savez faire preuve d'adaptabilité et de réactivité. Vous avez le sens de l'analyse, savez élaborer un projet et l'organiser. Vous possédez une expérience avérée dans la conduite de projet et êtes formé(e) sur le sujet des violences intra-familiales. Vos capacités rédactionnelles, relationnelles et votre autonomie font de vous le candidat idéal !

Informations complémentaires :

Poste à pourvoir dès que possible
Rémunération en fonction de l'expérience et avantages sociaux : prime annuelle, régime indemnitaire (RIFSEEP), RTT, participation mutuelle, CNAS

Pour postuler :

Adresser votre CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire par mail à recrutement@ville-dreux.fr ou par courrier
Direction des ressources humaines
2, rue de Châteaudun - BP 80129
28102 Dreux Cedex