



32 000 habitants - surclassée 40 000 à 80 000 habitants • Eure-et-Loir •
650 agents permanents

GRAPHISTE H/F

*Cadre d'emplois des Adjointes administratifs - Catégorie C
(Par voie contractuelle ou statutaire - CDD 6 mois)*

Au sein de la direction du service communication, vous imaginez et concevez les supports de communication, coordonnez les réalisations avec une approche artistique et dans une démarche stratégique. Vous participez à la définition et garantissez l'identité visuelle de la ville.

Activités :

- Activités liées à l'imagination et à la création des supports de communication :
 - Recevoir le brief, l'interpréter étudier les informations,
 - Proposer des moyens et supports pour répondre aux objectifs de communication,
 - Analyser et élaborer les orientations graphiques : esquisses, techniques, style etc.

- Activités liées à la coordination des réalisations avec sens de l'esthétisme et dans une dimension stratégique :
 - Mettre en scène l'image et l'information pour favoriser un meilleur impact,
 - Réaliser la mise en forme : maquette, intégration des contenus, graphisme, rédaction d'accroches ...
 - Maitriser les contraintes et les étapes de production de la chaîne graphique,
 - Respecter et faire respecter les cahiers des charges, les délais et les coûts.

- Activités liées à la participation à la définition et garantir l'identité visuelle de la ville :
 - Mettre en adéquation les créations graphiques avec l'identité propre de la ville en lien avec les axes de communications définis,
 - Conseiller les services de la collectivité en matière de création graphique en lien avec l'image de la ville,
 - Exercer une veille sur les tendances et évolutions en termes de communication visuelle des institutions,
 - Assurer toutes missions nécessaires au bon fonctionnement du service.

Profil :

Vous avez un profil Bac, Bac Pro, BTS Graphistes, écoles d'art graphique, dessinateur d'exécution en publicité et communication.

Vous maîtrisez les logiciels de PAO et de la chaîne graphique, de la typographie et la colorimétrie, et les principaux langages de communication. Vous avez un esprit créatif, vous êtes rigoureux(se), vous êtes adaptable. Vous disposez d'une capacité d'analyse, d'écoute, de dialogue et de reformulation. Vous êtes reconnu pour avoir un bon relationnel. Ce poste est fait pour vous !

Informations complémentaires :

Poste à pourvoir dès que possible
Rémunération en fonction de l'expérience et avantages sociaux : prime annuelle, régime indemnitaire (RIFSEEP), RTT, participation mutuelle, CNAS

Pour postuler :

Adresser votre CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire par mail à recrutement@ville-dreux.fr ou par courrier Direction des ressources humaines
2, rue de Châteaudun – BP 80129
28103 Dreux Cedex