



32 000 habitants - surclassée 40 000 à 80 000 habitants • Eure-et-Loir •
650 agents permanents

Chargé de communication polyvalent H/F

*Cadre d'emplois des Rédacteurs - Catégorie B
(Par voie contractuelle ou statutaire)*

Au sein de la Direction Communication et Marketing territorial, vous êtes chargé(e) de contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de communication de la Ville de Dreux. Vous êtes garant(e) de la gestion administrative de la direction et gérez des dossiers de communication en réalisant la création graphique de supports, recueillant et traitant les informations et gérant les relations presse.

▣ Activités liées à l'élaboration de la stratégie de communication de la Ville :

- Contribuer à l'analyse des besoins de communication de la collectivité
- Être force de proposition pour l'évolution, l'optimisation et l'enrichissement des supports/contenus
- Assurer une veille sur les évolutions des métiers de la communication
- Suivre les projets de la Ville et participer aux réunions

▣ Activités liées au développement de la notoriété de la Ville sur les outils numériques :

- Proposer des leviers d'améliorations pour le référencement, l'harmonisation des contenus, etc.
- Développer l'accessibilité des informations
- Engager une collaboration active avec le chargé de communication numérique

▣ Activités liées à l'accroissement de la e-réputation de la Ville sur les réseaux sociaux :

- Participer à l'animation et à la gestion des réseaux sociaux
- Enrichir les messages d'information et de communication
- Développer la marque employeur notamment sur LinkedIn

▣ Activités liées à la production de contenus print et numériques :

- Mise en page du magazine mensuel de la Ville
- Conception et/ou réalisation de supports (affiches, brochures, bandeaux, dossiers de presse...)
- Développer de nouveaux formats de communication adaptés aux différents canaux

▣ Activités liées à la participation à la rédaction :

- Rédiger des articles développés ou synthétiques (print ou web)
- Rédiger des communiqués/dossiers de presse
- Participer à toute tâche nécessaire au bon fonctionnement du service

Profil :

Vous êtes titulaire d'un Bac +3 en communication, une première expérience est un plus. Vous maîtrisez les logiciels PAO. Vous avez une bonne connaissance des pratiques digitales. Vous avez des qualités rédactionnelles, et la maîtrise des différents types de rédactions. Vous disposez d'une capacité à créer et animer des réseaux. Vous connaissez le territoire local, et l'environnement de la Fonction publique territoriale. Vous disposez de capacités d'analyse et de synthèse. Vous êtes une personne cuiseuse, polyvalente, diplomate, et réactive. Votre autonomie et votre aisance relationnel font de vous le candidat idéal. Rejoignez-nous !

Informations complémentaires :

Poste à pourvoir dès que possible
Rémunération en fonction de l'expérience et avantages sociaux : prime annuelle, régime indemnitaire (RIFSEEP), RTT, participation mutuelle, CNAS

Pour postuler :

Adresser votre CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire par mail à recrutement@ville-dreux.fr ou par courrier
Direction des ressources humaines
2, rue de Châteaudun - BP 80129
28103 Dreux Cedex