

AGENT D'ACCUEIL ET DE MEDIATION VACATAIRE H/F

*Cadre d'emplois des adjoints d'animation – Catégorie C
(Par voie statutaire ou contractuelle)*

Au sein du service Art Contemporain et sous l'autorité de la Cheffe de Service Art Contemporain, vous assurez lorsque c'est nécessaire l'ouverture de l'équipement, notamment en veillant à l'allumage et à la mise en service des œuvres. Acteur clé de la sécurité et du confort de visite, vous surveillez les espaces d'exposition en sachant faire respecter les consignes de préservation des œuvres avec une autorité bienveillante, tout en restant vigilant face à l'affluence afin de solliciter des renforts en cas de surnombre. Enfin, vous participez activement à l'accueil du public par la médiation libre. Vigilant et curieux, vous saurez renseigner le public par vos recherches autonomes et aidez à la promotion des différents événements de la structure. Ponctuellement vous pourrez accompagner des groupes en visite et en atelier pour enrichir l'expérience des visiteurs.

Activités :

Activités liées à l'accueil et la médiation des visiteurs :

- Accueillir et accompagner les publics qu'ils soient seuls ou en groupe
- Savoir répondre aux demandes des visiteurs sur le lieu et l'exposition en cours
- Suivre la fréquentation : mise à jour des tableaux et études statistiques
- Accompagner ponctuellement les groupes inscrits en visite et atelier

Activités liées à la boutique :

- Assurer la vente et les stocks des catalogues et objets de la boutique
- Assurer en tant que régisseur suppléant en charge des recettes

Profil :

Titulaire d'un diplôme de niveau Licence (Bac+3) ou d'un Bac+2 dans les domaines du tourisme, de l'histoire de l'art ou des beaux-arts, vous possédez de solides bases en histoire de l'art, vous avez une réelle curiosité culturelle. Reconnu pour vos excellentes capacités d'accueil et votre sens du contact, vous savez faire preuve à la fois de discrétion et de fermeté pour veiller au respect rigoureux du règlement de la structure. Enfin, votre rigueur et votre fiabilité sont des atouts indispensables pour assurer la manipulation des fonds publics en toute sécurité.

Ce profil vous correspond ? Rejoignez - nous !

Informations complémentaires :

Poste à pourvoir dès le 01/09/2026

Pour postuler :

Adresser votre CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire par mail à recrutement@ville-dreux.fr ou par courrier
Direction des ressources humaines
2, rue de Châteaudun – BP 80129
28103 Dreux Cedex