

**32 000 habitants – surclassée 40 000 à 80 000 habitants • Eure-et-Loir •**

**650 agents permanents**

## **ASSISTANT DE VIE H/F**

***Cadre d'emplois des agents sociaux – catégorie C***

***(Par voie contractuelle ou statutaire)***

**Au sein du service aide à domicile et sous l'autorité de la responsable du service, vous favorisez le maintien à domicile des personnes en perte d'autonomie, handicapées ou âgées en les soulageant de différentes tâches du quotidien. Vous contribuez au maintien de leur autonomie en stimulant leurs facultés physiques et mentales et les soutenez dans leurs activités sociales et relationnelles.**

### **Activités :**

- ▣ Identifier avec la personne les achats à effectuer en tenant compte de ses ressources, de ses habitudes et de ses goûts,
- ▣ Réaliser des petites courses, le cas échéant avec la personne, en respectant le cadre défini dans le règlement intérieur,
- ▣ Vérifier les dates de péremption des produits alimentaires présents au domicile de la personne,
- ▣ Préparer des repas ou collations en tenant compte d'éventuels régimes et en veillant à leur présentation,
- ▣ Stimuler et aider si nécessaire à la prise du repas ou à la collation,
- ▣ Veiller à l'hydratation de la personne,
- ▣ Aider à l'habillage et au déshabillage, à la toilette et l'esthétique et aux déplacements sans port de charge lourde,
- ▣ Veiller à la prise de médicaments préalablement préparés par les personnes compétentes,
- ▣ Proposer à la personne des activités tant au domicile qu'à l'extérieur susceptibles de stimuler ses facultés en tenant compte de ses goûts et de ses envies,
- ▣ Faciliter la mobilité de la personne à l'intérieur du domicile ou lors de petits déplacements,
- ▣ Aider la personne à renseigner des documents administratifs courants ou à rédiger des courriers simples et l'accompagner physiquement si nécessaire auprès des administrations ou organismes compétents,
- ▣ Assurer la prise de rendez-vous divers, les tâches ménagères courantes
- ▣ Alerter en cas de situation inhabituelle,
- ▣ Assurer toutes missions nécessaires au bon fonctionnement du service.

### **Profil :**

**Vous êtes titulaire d'un diplôme d'assistant de vie et/ou détenez une expérience significative. Vous possédez le permis B. Vous avez une sensibilité pour travailler auprès des personnes en perte d'autonomie. Vous avez les compétences liées à la sécurité et une bonne posture professionnelle. Votre sens de l'organisation, votre méthodologie et votre rigueur font de vous le candidat idéal.**

**Ce profil vous correspond ? Rejoignez-nous !**

#### **Informations complémentaires :**

Poste à pourvoir dès que possible  
28 heures hebdomadaires  
Véhicule de service mis à disposition  
Rémunération en fonction de l'expérience et avantages sociaux : régime indemnitaire (RIFSEEP), participation mutuelle, CNAS

#### **Pour postuler :**

Adresser votre CV et lettre de motivation à  
Monsieur le Maire par mail à  
[recrutement@ville-dreux.fr](mailto:recrutement@ville-dreux.fr) ou par courrier  
Direction des ressources humaines  
2, rue de Châteaudun – BP 80129  
28103 Dreux Cedex