



32 000 habitants – surclassée 40 000 à 80 000 habitants • Eure-et-Loir •

650 agents permanents

DIRECTEUR GÉNÉRAL ADJOINT SOLIDARITE, FAMILLE ET COHÉSION H/F

*Cadre d'emplois des attachés- Catégorie A
(Par voie statutaire ou contractuelle)*

Vous participez à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité en matière de solidarité, d'action sociale, de politique familiale et de cohésion sociale.

Activités :

→ Participer à la stratégie de la collectivité :

- Conseiller les élus et la Direction Générale sur les enjeux sociaux et sociétaux,
- Assurer une veille réglementaire et prospective sur les politiques sociales et familiales,
- Développer des partenariats institutionnels avec les services de l'État, le Département, la CAF, l'ARS, la Région et les acteurs associatifs.

→ Piloter les politiques publiques :

- Définir, coordonner et assurer la mise en œuvre des politiques publiques en matière de solidarité, famille et cohésion,
- Assurer la cohérence et superviser les dispositifs sociaux et éducatifs,
- Impulser les actions en faveur des usagers en veillant à l'adaptation de l'offre de services aux besoins de la population,
- Développer les démarches de participation citoyenne et de proximité,
- Assurer le suivi des conventions avec les partenaires institutionnels.

→ Manager les directions et les domaines d'activité de la DGA :

- Encadrer les directeurs et assurer l'animation de la DGA,
- Accompagner les projets de transformation et d'innovation.

→ Assurer le pilotage administratif et financier :

- Élaborer et suivre les budgets du pôle en veillant à optimiser les ressources,
- Rechercher et sécuriser les financements externes,
- Piloter les marchés publics relevant de la DGA,
- Développer les outils d'évaluation et les indicateurs de performance.

→ Développer les partenariats territoriaux :

- Représenter la collectivité auprès des partenaires institutionnels,
- Participer aux instances locales et départementales,
- Favoriser la transversalité des projets et la coopération entre acteurs publics et associatifs.

Profil:

• **Niveau requis :** Formation supérieure (Bac +5).

• **Formations et qualifications nécessaires :** formation en administration publique, droit public, politiques sociales, management des collectivités ou équivalent, première expérience souhaitée sur des fonctions de DGA.

• **Compétences nécessaires :**

Savoirs : fonctionnement des collectivités territoriales, action sociale et médico-sociale, politique familiale, insertion et cohésion sociale, finances publiques locales, commande publique, gestion de projets complexes.

Savoir-faire : élaboration de stratégies territoriales, conduite du changement, gestion de projets transversaux, management d'équipes pluridisciplinaires, négociation et animation de partenariats, pilotage budgétaire, gestion de situations sensibles, qualités rédactionnelles.

Savoir-être : leadership et sens du collectif, capacité d'analyse et de décision, sens de l'écoute, diplomatie et qualités relationnelles, sens du service public, force de proposition, rigueur et réactivité, capacité d'adaptation.

REJOIGNEZ-NOUS !

Informations complémentaires :

Poste à pourvoir dès que possible
Rémunération en fonction de l'expérience et avantages sociaux : régime indemnitaire (RIFSEEP), RTT, participation mutuelle, CNAS, restauration collective

Pour postuler :

Adresser votre CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire
par mail à recrutement@ville-dreux.fr ou par courrier
Direction des ressources humaines
2, rue de Châteaudun – BP 80129
28103 Dreux Cedex